

同 等 品 承 諾 願 書

申 請 日 年 月 日

(宛先) みえ松阪マラソン実行委員長

申請者 住所又は所在地
商号又は名称
代表者名
電話番号
FAX 番号
(担当者:)

下記の発注案件について、次のとおり事前承諾物品を申請します。

件 名	みえ松阪マラソン2026スタッフジャンパー
開 札 日 時	令和8年8月5日(水) 午前10時00分
発 注 課	みえ松阪マラソン実行委員会事務局

【申請品目】

No.	品 名	規 格 内 容		承諾可否
1		メーカー名等(製造会社名)		可・不可
		品番		
2		メーカー名等(製造会社名)		可・不可
		品番		
3		メーカー名等(製造会社名)		可・不可
		品番		
4		メーカー名等(製造会社名)		可・不可
		品番		
5		メーカー名等(製造会社名)		可・不可
		品番		

松阪市収受印

上記願書の件、承諾可否欄のとおり報告します。

年 月 日 時 分

担当課 みえ松阪マラソン実行委員会事務局

職 名

氏 名

- ※注意事項
- 申請品は、参考品又は仕様書の規格等と比較し材質・仕様・色・大きさ等が機能的・品質的に同等以上であって、メーカーの既製品を基本とします。
 - この承諾願書提出時には、メーカー名・規格・定価などが証明できるもの(カタログの写し等)を必ず添付してください。
 - 太枠内は、松阪市使用欄です。記入、押印しないでください。